



CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 390/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 390/2025, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CORDA, DO ESTADO DO MARANHÃO, POR INTERMÉDIO DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E A EMPRESA J.A. O. DE ARAÚJO LTDA.

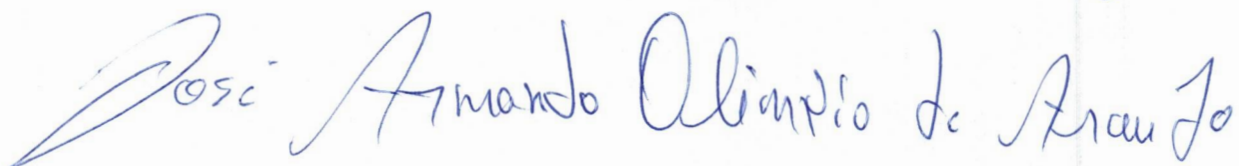
CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE BARRA DO CORDA - MA, através da secretaria Municipal de Assistência social, CNPJ N.º 06.769.798/0001-17 e Fundo Municipal de Assistência Social, CNPJ N.º 20.021.441/0001-87 neste ato representado pela Secretária Municipal da Assistência Social a Sra. **ANTONIA MARIA PEREIRA DA COSTA**, portador do CPF: 412.673.893-20 e RG n.º 195484620024, residente e domiciliado na Rua Combatente Airton Arnaldo Alencar, 595, bairro Canadá/ INCRA, Barra do Corda – MA, doravante denominada CONTRATANTE.

CONTRATADO: J.A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ n.º 37.755.452/0001-93, com sede à Av. Eliezer Moreira s/n, bairro Tamarindo em Barra do Corda – MA, neste ato representado pelo Sr. JOSÉ ARMANDO OLÍMPIO DE ARAÚJO, inscrito no CPF n.º 822.027.883-87, RG n.º 1927451 SSP/PI, e-mail: j.armandoolimpio@gmail.com, TEL (99) 98203-1541, denominado simplesmente CONTRATADO.

O CONTRATANTE e o CONTRATADO, acima qualificados, têm entre si ajustado o presente CONTRATO com o objeto abaixo discriminado, conforme Processo de **Pregão Eletrônico n.º 060/2025, Processo Administrativo 1.640/2025**, regulado pelos preceitos de direito público, especialmente pela da Lei n.º 14.133 de abril de 2021 e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão eletrônico de Licitação** em epigrafe, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1. O objeto do presente instrumento é a **visa a contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Assistência Social**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência e conforme planilha abaixo:





ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
47	ALHO IN NATURA Nº 05, sem réstia, bulbo inteiro, de ótima qualidade, são, compacto, firme e com coloração uniforme; casca protetora íntegra; cor, odor e sabor típicos da espécie Embalagem plástica contendo 1Kg; devidamente rotulada conforme legislação vigente, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	100	13,11	1.311,00
48	ABÓBORA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; polpa intacta e limpa; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento do tamanho, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	100	3,46	346,00
49	ALFACE HIDROPÔNICA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; folhas não devem estar queimadas ou com rachaduras; - ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento do tamanho, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimento. Embalagem em saco	MAÇO	100	2,56	256,00
51	BANANA PRATA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; polpa intacta e limpa; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento do tamanho, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos. -	KG	3.000	6,27	18.810,00
52	BATATA INGLESA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; casca íntegra, sem machucados, manchas escuras ou amolecida; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo no tamanho grande, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	1.000	6,01	6.010,00
53	BETERRABA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; casca íntegra, sem machucados, manchas escuras ou amolecida; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo no tamanho grande, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	1.000	4,09	4.090,00
54	CEBOLA BRANCA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; casca protetora íntegra; cor, odor e sabor típicos da espécie; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo no tamanho grande, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos. -	KG	1.000	5,38	5.380,00
55	CENOURA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo no tamanho grande, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	1.000	4,66	4.660,00
56	CHEIRO-VERDE IN NATURA; de ótima qualidade; são; com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; folhas não devem estar queimadas ou com rachaduras; colhidos ao atingir o grau normal de evolução e apresentados ao consumo em perfeito estado	MAÇO	300	3,25	975,00

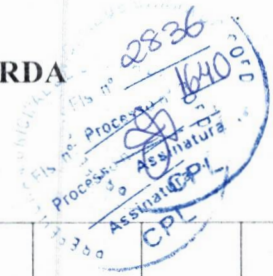
Jose Armando Olimpio de Araujo



	de desenvolvimento do tamanho, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.				
58	COUVE-FOLHA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; folhas não devem estar queimadas ou com rachaduras; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento do tamanho, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos	MAÇO	100	3,61	361,00
59	LARANJA PÊRA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; não serão aceitas aquelas com elevada acidez; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento do tamanho, observadas as normas técnicas pertinente a legislação sanitária de alimentos.	KG	500	3,77	1.885,00
60	LIMÃO TAITI IN NATURA; de ótima qualidade; são; compacto, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; não serão aceitas secos, com pouco sumo; colhidos ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento do tamanho, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	60	3,98	238,80
61	MAMÃO PAPAIA IN NATURA; de ótima qualidade; são; compacto, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; casca íntegra, sem machucados, manchas escuras ou amolecida; polpa intacta e limpa; colhidos ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo no tamanho médio, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	500	3,25	1.625,00
62	MACAXEIRA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; casca íntegra, sem machucados; polpa intacta, limpa e sem manchas; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo no tamanho grande; observada as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	100	4,09	409,00
63	MAÇA IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; com pedúnculo (talo); casca íntegra, sem machucados, manchas escuras ou amolecida; polpa intacta e limpa; colhidos ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo no tamanho médio, normas técnicas pertinentes à legislação sanitária de alimentos.	KG	1.000	5,81	5.810,00
66	PEPINO IN NATURA; de ótima qualidade; são; compacto, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; casca íntegra, sem machucados, manchas ou amolecida; polpa intacta e limpa; colhido ao atingir o grau normal de evolução e apresentado ao consumo no tamanho grande, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos	KG	60	3,85	231,00
67	PIMENTÃO VERDE IN NATURA; de ótima qualidade; são; compacto, firme e com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; casca íntegra, sem machucados, manchas ou amolecida; colhido ao atingir o grau normal de evolução e apresentado ao consumo no tamanho grande, observado as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	100	4,84	484,00
71	REPOLHO IN NATURA; de ótima qualidade; sã; compacta, firme e com coloração uniforme; folha protetora externa verde	KG	60	3,75	225,00

José Amândio Olímpio de Araújo

José Amândio



	e íntegra; cor, odor e sabor típicos da espécie; colhidas ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo em perfeito estado de desenvolvimento do tamanho, observadas as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.				
73	MELÃO IN NATURA; de ótima qualidade; são; compacto firme com coloração uniforme; cor, odor e sabor típicos da espécie; casca íntegra, sem machucados, manchas escuras ou amolecida; polpa intacta e limpa; colhidos ao atingir o grau normal de evolução e apresentadas ao consumo no tamanho médio, observados as normas técnicas pertinentes a legislação sanitária de alimentos.	KG	500	4,13	2.065,00
Valor Total					55.171,80

São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1. O Termo de Referência que embasou a contratação;
2. O Edital de Licitação, a Autorização de Contratação Direta e/ou o Aviso de Dispensa Eletrônica, caso existentes;
3. A Proposta do Contratado;
4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO.

1. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.
2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA - SUBCONTRATAÇÃO

1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA QUARTA - PAGAMENTO

1. PREÇO

- a) O valor total da contratação é de R\$ 55.171,80 (cinquenta e cinco mil, cento e setenta e um reais e oitenta centavos)
- b) No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- c) O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

2. FORMA DE PAGAMENTO

Assinatura
José Armando Olimpio de Araujo



- a) O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- b) Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

3. PRAZO DE PAGAMENTO

- a) O pagamento será efetuado dentro da ordem cronológica de pagamentos após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, em até 30 (trinta) dias, após a apresentação das mesmas.
- b) Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- c) No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice de correção monetária.

4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- a) A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.
- b) Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.
- c) O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como: o prazo de validade; a data da emissão; os dados do contrato e do órgão contratante; o período respectivo de execução do contrato; o valor a pagar; e eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- d) Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;
- e) A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.
- f) Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
- g) Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- h) Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- i) Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

Jose Armando Olimpio de Araujo

MUNICÍPIO DE BARRA DO CORDA
Processo nº 2838
1640
Assinatura

- j) Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.
- k) Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- l) Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- m) O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

5. ANTECIPAÇÃO DE PAGAMENTO

5.1. A presente contratação não permite a antecipação de pagamento nem parcial, nem total, conforme as regras previstas no presente tópico.

CLÁUSULA QUINTA - REAJUSTE

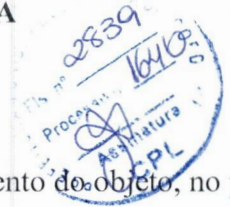
- a) Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data da apresentação da proposta.
- b) Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice relativos, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade
- d) Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- e) No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- f) Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- g) Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- h) Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- i) O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

6.1. São obrigações do Contratante, além das contidas nos termos de referência:

- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- c) Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- d) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

Jose Armando Olimpio de Araujo



- e) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- f) Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;
- g) Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- h) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- i) Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 02 (dois) para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
- j) Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- k) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

7.1. São obrigações do Contratado, além das contidas nos termos de referência:

- a) O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- b) Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
- c) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- d) comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- e) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- f) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- g) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- h) Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- i) Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações

Assinatura
José Armando Olimpio de Araujo

Fls. nº 2840
Processo nº 16402
Assinatura
CPL

trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

j) Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

a) Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

b) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta;

c) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

d) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

e) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

f) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

g) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

h) Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

i) Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

j) Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

k) Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

l) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA OITAVA – ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

8.1. O serviço será executado provisoriamente, será no **prazo de 01 (um) dia** de forma sumária, no ato da entrega ou execução, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. O serviço poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído **no prazo de 5 (cinco) dias úteis**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Assinatura
José Armando Olímpio de Araújo

MA 2541
Proc. nº 1640
Assinatura

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá **no prazo de 03 (Três) dias**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade executados e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

CLÁUSULA NONA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- a) Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que: der causa à inexecução parcial do contrato; der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo; der causa à inexecução total do contrato; deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- b) não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- c) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
- f) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;
- i) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- j) Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

I Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);

II Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);

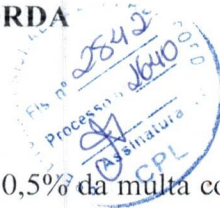
III Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei)

IV Multa:

1. moratória de 0,5% (zero virgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 60 (sessenta) dias, respeitando-se o limite mínimo de 0,5% da multa com base no valor do contrato, e percentual máximo de 30%;

2. moratória de 0,5% (zero virgula cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 30% (trinta por cento) pela inobservância do prazo fixado para apresentação,

Jose Amando Olimpio de Araujo



suplementação ou reposição da garantia, respeitando-se o limite mínimo de 0,5% da multa com base no valor do contrato, e percentual máximo de 30%.

1. O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

3. compensatória de 0,5% (zero virgula cinco por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto, respeitando-se o limite mínimo de 0,5% da multa com base no valor do contrato, e percentual máximo de 30%;

4. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º)

5. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

6. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157)

7. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

8. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

9. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

10. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):

- a. a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b. as peculiaridades do caso concreto;
- c. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d. os danos que dela provierem para o Contratante;
- e. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.


11. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159)

12. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)

13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

a) O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.


José Amando Olímpio de Araújo

b) Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

c) Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado: ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

11.2

Classificação III: Secretaria Municipal de Assistência Social. **LOTE 01**

02 – Executivo	
Unidade Orçamentária	0901 – Secretaria Municipal de Assistência Social
Função	08 – Assistência Social
Sub - Função	244 – Assistência Comunitária
Programa	1005 – Apoio administrativo à Gestão Munic. Da Política de Assistência Social
Projeto Atividade	2.021 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Assistência Social
Classificação Econômica	3.3.90.30.00 – Material de consumo
Fonte de Recurso	1500000000 – Recursos não vinculados de Impostos.

Classificação IV: Fundo Municipal de Assistência Social. **LOTE 01**


02 – Executivo	
Unidade Orçamentária	2001 – Fundo Municipal de Assistência Social
Função	08 – Assistência Social
Sub - Função	244 – Assistência Comunitária
Programa	1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais
Projeto Atividade	2.109 – Índice de Gestão Descentralizada Prog. Bolsa Família IGD-PBF
Classificação Econômica	3.3.90.30.00 – Material de consumo
Fonte de Recurso	1660000000 – Transferência de recursos do FNAS

Classificação V: Fundo Municipal de Assistência Social. **LOTE 02**

02 – Executivo	
Unidade Orçamentária	2001 – Fundo Municipal de Assistência Social
Função	08 – Assistência Social
Sub - Função	244 – Assistência Comunitária
Programa	1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais
Projeto Atividade	2.106 – Manutenção do Índice Gestão Descentr. SUAS/IGD-SUAS
Classificação Econômica	3.3.90.30.00 – Material de consumo
Fonte de Recurso	1660000000 – Transferência de recursos do FNAS

11.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO


José Armando Olímpio de Araujo



12 I - Nos termos do art. 140 Lei nº 14.133, de 2021, **BRENDA ALICE LIMA FERREIRA, Portaria nº 45/2025**, será designada representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos fornecidos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

12.1 PARÁGRAFO ÚNICO – A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS

13.1 Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2 O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15.1 Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

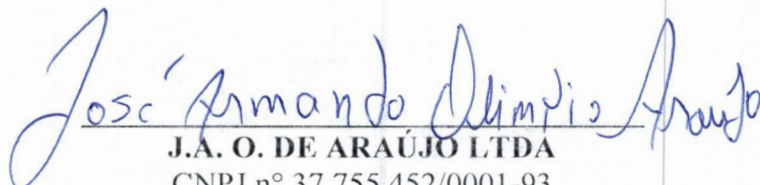
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

16.1 É eleito o Foro Barra do Corda - MA, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

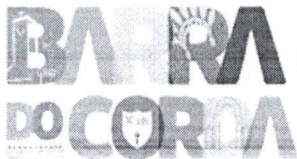
Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025.



ANTONIA MARIA PEREIRA DA COSTA
Secretaria Municipal de Assistência Social
CONTRATANTE



J.A. O. DE ARAÚJO LTDA
CNPJ nº 37.755.452/0001-93
JOSÉ ARMANDO OLÍMPIO DE ARAÚJO
CONTRATADO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CORDA



TESTEMUNHAS:

1ª Walberga Silva Arruda

CPF 079.412.033-90

2ª Marcia Elova de Sousa Feixuma

CPF 624.594.793-60



Municipal de Planejamento, orçamento e gestão, CNPJ N.º 06.769.798/0001-17. Valor: **R\$ 96.711,00 (noventa e seis mil, setecentos e onze reais)**. Unidade Orçamentária 0501 – Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão. Função - 04 – Administração. Sub – Função - 122 – Administração Geral – Programa – 1001 – Modernização do Sistema Administrativo e Financeiro. Projeto Atividade - 2.003 – Manutenção e Funcionamento da Sec. De Planejamento, Orçamento e Gestão. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. Fonte de Recurso - 1500000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: MARIA EDILMA FERREIRA MIRANDA. CARG: Secretária Municipal de Planejamento, orçamento e gestão/Barra do Corda – MA.

EXTRATO DE CONTRATO n° 390/ 2025
PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: **contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Assistência Social.** PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: **J.A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ n° 37.755.452/0001-93.** Contratante: secretaria Municipal de Assistência social, CNPJ N.º 06.769.798/0001-17 e Fundo Municipal de Assistência Social, CNPJ N° 20.021.441/0001-87. Valor: **R\$ 55.171,80 (cinquenta e cinco mil, cento e setenta e um reais e oitenta centavos)**. Unidade Orçamentária - 0901 – Secretaria Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1005 – Apoio administrativo à Gestão Munic. Da Política de Assistência Social. Projeto Atividade - 2.021 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Assistência Social. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1500000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Unidade Orçamentária - 2001 – Fundo Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais. Projeto Atividade - 2.109 – Índice de Gestão Descentr. Prog. Bolsa Família IGD-PBF. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16600000000 – Transferência de Recursos do FNAS. Unidade Orçamentária - 2001 – Fundo Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais. Projeto Atividade - 2.106 – Manutenção do Índice Gestão Descentralizada SUAS/IGD – SUAS. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16600000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: ANTONIA MARIA PEREIRA DA COSTA. CARG: Secretária Municipal de Assistência Social/Barra do Corda – MA.

EXTRATO DE CONTRATO n° 391/ 2025
PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: **a contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Saúde.** PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: **J.A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ n° 37.755.452/0001-93.** Contratante: inscrito no CNPJ sob o N° 06.769.798/0001-17, através da Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 09.200.150/0001-13 e Fundo Municipal de Saúde CNPJ: 10.452.044/0001-06. Valor: **R\$**

200.428,00 (duzentos mil, quatrocentos e vinte e oito reais). Unidade Orçamentária - 1401 – Secretaria Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – atenção básica – Programa – 1010 – Expansão e melhoria da infraestrutura da saúde. Projeto Atividade - 2.025 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Manu. De saúde. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1500100200 – Receita de imposto e transf. - Saúde. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial – Programa – 1017 – Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.096 – Manut. de Programa de Média e Alta Complexidade - MAC. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1600000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – Atenção Básica – Programa – 1017 – Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.098 – Manutenção e Func. do Piso de Atenção Básica – PAB. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1600000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: OMAR TEODORO CURADO FLEURY. CARG: Secretário Municipal de Saúde /Barra do Corda – MA.

EXTRATO DE CONTRATO n° 392/ 2025
PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: **contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Educação.** PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: **J.A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ n° 37.755.452/0001-93.** Contratante: através da Secretaria Municipal de Educação, CNPJ N° 06.769.798/0001-17 e Fundo Municipal de Educação CNPJ N° 18.172.388/0001-73. Valor: **R\$ 191.770,00 (cento e noventa e um mil, setecentos e setenta reais.)**. Unidade Orçamentária - 1601 – Secretaria Municipal de Educação. Função - 12 – Educação. Sub – Função - 361 – Ensino fundamental – Programa - 1012 – manutenção e melhoria do sistema educacional. Projeto Atividade - 2.030 – Manutenção e Funcionamento da Sec. De educação. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. Fonte de Recurso - 1500100100 – Receita de imposto e transf. - Educação. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: JOÃO PEDRO FREITAS DA SILVA FILHO. CARG: Secretário Interino de Educação /Barra do Corda – MA.

EXTRATO DE CONTRATO n° 393/ 2025
PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: **a contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Saúde.** PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: **N.D. ANDRADE NETO, inscrito no CNPJ n° 41.009.490/0001-74.** Contratante: inscrito no CNPJ sob o N° 06.769.798/0001-17, através da Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 09.200.150/0001-13 e Fundo Municipal de Saúde CNPJ: 10.452.044/0001-06. Valor: **R\$ 115.320,00 (cento e quinze mil, trezentos e vinte reais)**. Unidade Orçamentária - 1401 – Secretaria Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – atenção básica – Programa – 1010 – Expansão e melhoria da infraestrutura da saúde. Projeto Atividade -



Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – Atenção Básica – Programa – 1017– Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.098 – Manutenção e Func. do Piso de Atenção Básica – PAB. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1600000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: OMAR TEODORO CURADO FLEURY. CARG: Secretário Municipal de Saúde /Barra do Corda – MA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CORDA/MA
##ATO EXTRATO DE CONTRATO nº 389/ 2025
PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

##TEX PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.

OBJETO: **Contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Planejamento, orçamento e gestão** PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: **J. A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ nº 37.755.452/0001-93**. Contratante: secretaria Municipal de Planejamento, orçamento e gestão, CNPJ N.º 06.769.798/0001-17. Valor: **R\$ 96.711,00 (noventa e seis mil, setecentos e onze reais)**. Unidade Orçamentária 0501 – Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão. Função - 04 – Administração. Sub – Função - 122 – Administração Geral – Programa – 1001 – Modernização do Sistema Administrativo e Financeiro. Projeto Atividade - 2.003 – Manutenção e Funcionamento da Sec. De Planejamento, Orçamento e Gestão. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. Fonte de Recurso - 1500000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: MARIA EDILMA FERREIRA MIRANDA. CARG: Secretária Municipal de Planejamento, orçamento e gestão/Barra do Corda – MA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CORDA/MA
##ATO EXTRATO DE CONTRATO nº 390/ 2025
PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

##TEX PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.

OBJETO: **contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Assistência Social.** PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: **J. A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ nº 37.755.452/0001-93**. Contratante: secretaria Municipal de Assistência social, CNPJ N.º 06.769.798/0001-17 e Fundo Municipal de Assistência Social, CNPJ N° 20.021.441/0001-87. Valor: **R\$ 55.171,80 (cinquenta e cinco mil, cento e setenta e um reais e oitenta centavos)**. Unidade Orçamentária - 0901 – Secretaria Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1005 – Apoio administrativo á Gestão Munic. Da Política de Assistência Social. Projeto Atividade - 2.021 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Assistência Social. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1500000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Unidade Orçamentária - 2001 – Fundo Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais. Projeto Atividade - 2.109 – Índice de Gestão Descentr. Prog. Bolsa Família IGD-PBF. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16600000000 – Transferência de Recursos do FNAS. Unidade Orçamentária - 2001 – Fundo Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais. Projeto Atividade - 2.106 – Manutenção do Índice Gestão Descentralizada SUAS/IGD – SUAS. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16600000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos

sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025.
ASS: ANTONIA MARIA PEREIRA DA COSTA. CARG: Secretária
Municipal de Assistência Social/Barra do Corda – MA.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CORDA/MA

##ATO EXTRATO DE CONTRATO nº 391/ 2025

PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

##TEX PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.

OBJETO: a contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Saúde. PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: **J.A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ nº 37.755.452/0001-93.** Contratante: inscrito no CNPJ sob o Nº 06.769.798/0001-17, através da Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 09.200.150/0001-13 e Fundo Municipal de Saúde CNPJ: 10.452.044/0001-06. Valor: **R\$ 200.428,00 (duzentos mil, quatrocentos e vinte e oito reais).** Unidade Orçamentária - 1401 – Secretaria Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – atenção básica – Programa – 1010 – Expansão e melhoria da infraestrutura da saúde. Projeto Atividade - 2.025 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Manu. De saúde. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1500100200 – Receita de imposto e transf. - Saúde. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial – Programa – 1017– Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.096 – Manut. de Programa de Média e Alta Complexidade - MAC. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1600000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – Atenção Básica – Programa – 1017– Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.098 – Manutenção e Func. do Piso de Atenção Básica – PAB. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1600000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: OMAR TEODORO CURADO FLEURY. CARG: Secretário Municipal de Saúde /Barra do Corda – MA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CORDA/MA

##ATO EXTRATO DE CONTRATO nº 392/ 2025

PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

##TEX PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.

OBJETO: contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Educação. PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: **J.A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ nº 37.755.452/0001-93.** Contratante: através da Secretaria Municipal de Educação, CNPJ Nº 06.769.798/0001-17 e Fundo Municipal de Educação CNPJ Nº 18.172.388/0001-73. Valor: **R\$ 191.770,00 (cento e noventa e um mil, setecentos e setenta reais).** Unidade Orçamentária - 1601 – Secretaria Municipal de Educação. Função - 12 – Educação. Sub – Função - 361 – Ensino fundamental – Programa - 1012– manutenção e melhoria do sistema educacional. Projeto Atividade - 2.030 – Manutenção e Funcionamento da Sec. De educação. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. Fonte de Recurso - 1500100100 – Receita de imposto e transf. - Educação. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: JOÃO PEDRO FREITAS DA SILVA FILHO. CARG: Secretário Interino de Educação /Barra do Corda – MA.

EXTRATO DE CONTRATO n° 387/ 2025 PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Assistência Social. PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: J.M.B.S. FORTALEZA, inscrito no CNPJ n° 18.903.725/0001-55. Contratante: secretaria Municipal de Assistência social, CNPJ N.º 06.769.798/0001-17 e Fundo Municipal de Assistência Social, CNPJ N.º 20.021.441/0001-87. Valor: R\$ 69.330,00 (sessenta e nove mil, trezentos e trinta reais). Unidade Orçamentária - 0901 – Secretaria Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1005 – Apoio administrativo à Gestão Munic. Da Política de Assistência Social. Projeto Atividade - 2.021 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Assistência Social. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1500000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Unidade Orçamentária - 2001 – Fundo Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais. Projeto Atividade - 2.109 – Índice de Gestão Descentr. Prog. Bolsa Família IGD-PBF. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16600000000 – Transferência de Recursos do FNAS. Unidade Orçamentária - 2001 – Fundo Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais. Projeto Atividade - 2.106 – Manutenção do Índice Gestão Descentralizada SUAS/IGD – SUAS. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16600000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: ANTONIA MARIA PEREIRA DA COSTA. CARG: Secretária Municipal de Assistência Social/Barra do Corda – MA.

Publicado por: GYSLAINE FERREIRA ALMEIDA

Código Identificador: GAQ4X1QF814RWF1763572233UKJARV9OW

EXTRATO DE CONTRATO n° 388/ 2025 PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: a contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Saúde. PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado J.M.B.S. FORTALEZA, inscrito no CNPJ n° 18.903.725/0001-55. Contratante: inscrito no CNPJ sob o N° 06.769.798/0001-17, através da Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 09.200.150/0001-13 e Fundo Municipal de Saúde CNPJ: 10.452.044/0001-06. Valor: R\$ 206.290,00 (duzentos e seis mil, duzentos e nove reais). Unidade Orçamentária - 1401 – Secretaria Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – atenção básica – Programa - 1010 – Expansão e melhoria da infraestrutura da saúde. Projeto Atividade - 2.025 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Manu. De saúde. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1500100200 – Receita de imposto e transf. - Saúde. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial – Programa - 1017 – Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.096 – Manut. de Programa de Média e Alta Complexidade - MAC. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte

de Recurso - 1600000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – Atenção Básica – Programa - 1017 – Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.098 – Manutenção e Func. do Piso de Atenção Básica – PAB. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1600000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: OMAR TEODORO CURADO FLEURY. CARG: Secretário Municipal de Saúde /Barra do Corda – MA.

Publicado por: GYSLAINE FERREIRA ALMEIDA

Código Identificador: ZRDRDS1LD14RU41763572305PZQSHD9WE

EXTRATO DE CONTRATO n° 389/ 2025 PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

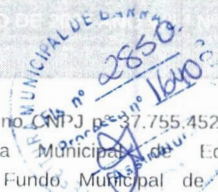
PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: Contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Planejamento, orçamento e gestão PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: J.A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ n° 37.755.452/0001-93. Contratante: secretaria Municipal de Planejamento, orçamento e gestão, CNPJ N.º 06.769.798/0001-17. Valor: R\$ 96.711,00 (noventa e seis mil, setecentos e onze reais). Unidade Orçamentária 0501 – Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão. Função - 04 – Administração. Sub – Função - 122 – Administração Geral – Programa - 1001 – Modernização do Sistema Administrativo e Financeiro. Projeto Atividade - 2.003 – Manutenção e Funcionamento da Sec. De Planejamento, Orçamento e Gestão. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. Fonte de Recurso - 1500000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: MARIA EDILMA FERREIRA MIRANDA. CARG: Secretária Municipal de Planejamento, orçamento e gestão/Barra do Corda – MA.

Publicado por: GYSLAINE FERREIRA ALMEIDA

Código Identificador: CFYR1S82014YSM1763572365XLMHP30JH

EXTRATO DE CONTRATO n° 390/ 2025 PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Assistência Social. PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: J.A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ n° 37.755.452/0001-93. Contratante: secretaria Municipal de Assistência social, CNPJ N.º 06.769.798/0001-17 e Fundo Municipal de Assistência Social, CNPJ N.º 20.021.441/0001-87. Valor: R\$ 55.171,80 (cinquenta e cinco mil, cento e setenta e um reais e oitenta centavos). Unidade Orçamentária - 0901 – Secretaria Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1005 – Apoio administrativo à Gestão Munic. Da Política de Assistência Social. Projeto Atividade - 2.021 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Assistência Social. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1500000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Unidade Orçamentária - 2001 – Fundo Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais. Projeto Atividade -



2.109 – Índice de Gestão Descentr. Prog. Bolsa Família IGD-PBF. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16600000000 – Transferência de Recursos do FNAS. Unidade Orçamentária - 2001 – Fundo Municipal de Assistência Social. Função - 08 – Assistência social. Sub – Função - 244 Assistência comunitária – Programa - 1018 – Assistência Social: Serviços e Benefícios Socioassistenciais. Projeto Atividade - 2.106 – Manutenção do Índice Gestão Descentralizada SUAS/IGD – SUAS. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16600000000 – Recursos não Vinculados de Impostos. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: ANTONIA MARIA PEREIRA DA COSTA. CARG: Secretária Municipal de Assistência Social/Barra do Corda – MA.

Publicado por: GYSLAINE FERREIRA ALMEIDA
Código Identificador: U2NMIE4TA147XT1763572435LZNCIIK5D

EXTRATO DE CONTRATO n° 391/ 2025 PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: a contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Saúde. PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: J.A. O. DE ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ nº 37.755.452/0001-93. Contratante: inscrito no CNPJ sob o Nº 06.769.798/0001-17, através da Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 09.200.150/0001-13 e Fundo Municipal de Saúde CNPJ: 10.452.044/0001-06. Valor: R\$ 200.428,00 (duzentos mil, quatrocentos e vinte e oito reais). Unidade Orçamentária - 1401 – Secretaria Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – atenção básica – Programa – 1010 – Expansão e melhoria da infraestrutura da saúde. Projeto Atividade - 2.025 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Manu. De saúde. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1500100200 – Receita de imposto e transf. - Saúde. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial – Programa – 1017 – Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.096 – Manut. de Programa de Média e Alta Complexidade - MAC. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16000000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – Atenção Básica – Programa – 1017 – Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.098 – Manutenção e Func. do Piso de Atenção Básica – PAB. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16000000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: OMAR TEODORO CURADO FLEURY. CARG: Secretário Municipal de Saúde /Barra do Corda – MA.

Publicado por: GYSLAINE FERREIRA ALMEIDA
Código Identificador: Z51JBXC714CDB1763572486WLKCLUF8

EXTRATO DE CONTRATO n° 392/ 2025 PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Educação. PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: J.A. O. DE

ARAÚJO LTDA, inscrito no CNPJ nº 37.755.452/0001-93. Contratante: através da Secretaria Municipal de Educação, CNPJ Nº 06.769.798/0001-17 e Fundo Municipal de Educação CNPJ Nº 18.172.388/0001-73. Valor: R\$ 191.770,00 (cento e noventa e um mil, setecentos e setenta reais.). Unidade Orçamentária - 1601 – Secretaria Municipal de Educação. Função - 12 – Educação. Sub – Função - 361 – Ensino fundamental – Programa - 1012 – manutenção e melhoria do sistema educacional. Projeto Atividade - 2.030 – Manutenção e Funcionamento da Sec. De educação. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. Fonte de Recurso - 1500100100 – Receita de imposto e transf. - Educação. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: JOÃO PEDRO FREITAS DA SILVA FILHO. CARG: Secretário Interino de Educação /Barra do Corda – MA.

Publicado por: GYSLAINE FERREIRA ALMEIDA
Código Identificador: BJCKFGUNG14DC81763572561MINCOJXN

EXTRATO DE CONTRATO n° 393/ 2025 PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: a contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de Saúde. PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025, Contratado: N.D. ANDRADE NETO, inscrito no CNPJ nº 41.009.490/0001-74. Contratante: inscrito no CNPJ sob o Nº 06.769.798/0001-17, através da Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 09.200.150/0001-13 e Fundo Municipal de Saúde CNPJ: 10.452.044/0001-06. Valor: R\$ 115.320,00 (cento e quinze mil, trezentos e vinte reais). Unidade Orçamentária - 1401 – Secretaria Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – atenção básica – Programa – 1010 – Expansão e melhoria da infraestrutura da saúde. Projeto Atividade - 2.025 – Manutenção e Funcionamento da Sec. Manu. De saúde. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 1500100200 – Receita de imposto e transf. - Saúde. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial – Programa – 1017 – Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.096 – Manut. de Programa de Média e Alta Complexidade - MAC. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16000000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Unidade Orçamentária - 1901 – Fundo Municipal de Saúde. Função - 10 – saúde. Sub – Função - 301 – Atenção Básica – Programa – 1017 – Promoção da Gestão Trab. Educ. em Saúde c/Foco na Saúde. Projeto Atividade - 2.098 – Manutenção e Func. do Piso de Atenção Básica – PAB. Classificação Econômica - 3.3.90.30.00 – Material de consumo. Fonte de Recurso - 16000000000 – Transferência Sus – Bloco de Manutenção. Vigência: Contrato será de 12 (DOZE) meses prorrogável por períodos sucessivos. DATA: Barra do Corda (MA), 06 de novembro de 2025. ASS: OMAR TEODORO CURADO FLEURY. CARG: Secretário Municipal de Saúde /Barra do Corda – MA.

Publicado por: GYSLAINE FERREIRA ALMEIDA
Código Identificador: TFOACEOTT14IW31763572991TBZ74QLEM

EXTRATO DE CONTRATO n° 394/ 2025 PREGÃO ELETRÔNICO 060/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.640/2025 – Barra do Corda/MA.
OBJETO: contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas da Secretaria de



Contrato nº 390/2025

Última atualização 19/11/2025

Local: Barra do Corda/MA Órgão: MUNICIPIO DE BARRA DO CORDA

Unidade executora: 131 - Secretaria Municipal de Assistência Social

Tipo: Contrato (termo inicial) Receita ou Despesa: Despesa Processo: 1640/2025 Categoria do processo: Compras

Data de divulgação no PNCP: 19/11/2025 Data de assinatura: 06/11/2025 Vigência: de 06/11/2025 a 06/11/2026

Id contrato PNCP: 06769798000117-2-000366/2025 Fonte: STARTGOV SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA

Id contratação PNCP: 06769798000117-1-000127/2025

Objeto:

[LICITANET] - Contratação de pessoa (s) jurídica (s) para aquisição de gêneros alimentícios, para atendimento das demandas das Secretarias Municipais de Barra de Corda/MA.

VALOR CONTRATADO

R\$ 55.171,80

FORNECEDOR:

Tipo: Pessoa jurídica CNPJ/CPF: 37.755.452/0001-93 [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)

Nome/Razão social: J. A. O. DE ARAUJO LTDA.

Arquivos Histórico

Nome	Data/Hora de Inclusão	Tipo
CONTRATO 390-2025	19/11/2025 - 10:27:26	Contrato
CONTRATO 390-2025	19/11/2025 - 10:27:26	Contrato

Exibir: 5 1-2 de 2 itens

Página 1

< Voltar



Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o sítio eletrônico oficial destinado a divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos em sede de licitações e contratos administrativos abrangidos pelo novel diploma.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas, um colegiado deliberativo com suas atribuições estabelecidas no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2021.